



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

SAULIUC ADRIANA LIVIA

E-mail

adriana.sauliuc@prof.utm.ro

Experiența profesională

Perioada	octombrie 2024 – februarie 2025
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar dr. (cadru didactic asociat)
Activități și responsabilități principale	- pregătirea și susținerea orelor de curs / seminar - pregătirea examinării masteranzilor - examinarea masteranzilor
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Națională de Apărare „Carol I”
Tipul activității sau sectorul de activitate	Program licență Facultatea de Securitate și Apărare
Perioada	decembrie 2021 - iunie 2023
Funcția sau postul ocupat	Director cabinet consilier de stat
Activități și responsabilități principale	- coordonare echipei din cadrul Cabinetului consilierului de stat pe Politică externă, securitate și afaceri strategice; - reprezentare cabinet în raporturile cu structurile din interiorul Guvernului / alte instituții din România și din exterior
Numele și adresa angajatorului	Guvernul României
Tipul activității sau sectorul de activitate	Politică externă, securitate și afaceri strategice
Perioada	martie - iunie 2021
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar dr. (cadru didactic asociat)
Activități și responsabilități principale	- pregătirea și susținerea orelor de curs / seminar - pregătirea examinării masteranzilor - examinarea masteranzilor
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Națională de Apărare „Carol I”
Tipul activității sau sectorul de activitate	Program master <i>Managementul crizelor și prevenirea conflictelor</i>

<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>octombrie 2017 - prezent Asistent universitar dr. (cadru didactic asociat)</p> <ul style="list-style-type: none"> - susținerea orelor de seminar în conformitate cu planul de învățământ și fișele disciplinelor - participarea la activitatea de cercetare științifică a Departamentului și publicarea de lucrări științifice - participarea la toate activitățile departamentului, ale facultății și ale Universității <p>SNSPA Program master <i>Analiza conflictelor internaționale</i></p>
<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>octombrie 2012 - 2020 / 2020 - prezent Asistent universitar dr. (concurs) / lector universitar dr.</p> <ul style="list-style-type: none"> - susținerea orelor de curs / seminar în conformitate cu planul de învățământ și fișele disciplinelor - participarea la activitatea de cercetare științifică a Departamentului RISE și publicarea de lucrări științifice - participarea la toate activitățile departamentului, ale facultății și ale Universității <p>Universitatea Titu Maiorescu, București Relații internaționale, Științe politice, Analiza conflictelor internaționale, Studii de securitate</p>
<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>septembrie 2012 – decembrie 2014 Consilier</p> <p>Administrația prezidențială Departamentul Afaceri Strategice și Securitate Internațională</p>
<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p>	<p>ianuarie 2009 – prezent Expert gestionarea crizelor / Senior researcher</p> <ul style="list-style-type: none"> - scriere articole de specialitate (Relații internaționale, Analiză de conflict, Gestionarea crizelor) - cercetare în domeniul Relațiilor internaționale - editor Buletin de analiză privind decizia strategică

Numele și adresa angajatorului	în Politica externă – DSPE Centrul de Prevenire a Conflictelor & Early Warning, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Relații internaționale, Științe politice, Analiza conflictelor internaționale, Studii de securitate
Perioada	01.09.2006 – 01.12.2008
Funcția sau postul ocupat	Asistent manager
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - relația cu clienții - redactarea contractelor - relația cu celelalte departamente din cadrul firmei - arhivarea documentelor - organizarea întâlnirilor
Numele și adresa	SC Ataș Light SRL, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management/Consultanță

Educație și formare

Perioada	21.05 – 23.05.2025
Calificare / diploma obținută	Certificat participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs „Modern and effective AI-powered learning and concentration techniques – theory and practice”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Akademia Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie (PL LUBLIN10)
Perioada	19 - 23 septembrie 2022
Calificare / diploma obținută	Certifica absolvire workshop
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Strategic Communication and Operations in the Information Environment
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Națională de Apărare „Carol I”; Center on Combating Hybrid Threats; Naval Postgraduate School, Monterey California
Perioada	octombrie 2017 – februarie 2018
Calificare / diploma obținută	Certificat de absolvire a Programului de formare psihopedagogică
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Programul de formare psihopedagogică nivel II

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”, București
Perioada	februarie – iulie 2017
Calificare / diploma obținută	Certificat de absolvire a Programului de formare psihopedagogică
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Programul de formare psihopedagogică nivel I
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”, București
Perioada	octombrie 2011 → octombrie 2014
Calificarea / diploma obținută	Studii doctorale (examen final susținut la 13 octombrie 2014)
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Informații și Securitate națională
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Națională de Apărare „Carol I”
Perioada	17 – 25 iunie 2013
Calificarea / diploma obținută	Expert informații pentru afaceri
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	- planificarea operațională a culegerii informațiilor - culegerea, prelucrarea, valorificarea informațiilor - protejarea informațională a organizației - administrarea fluxului informațional și operațional
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	S.C. Integrated Corporate Strategic Services S.R.L.
Perioada	aprilie – iulie 2010
Calificarea / diploma obținută	Studii postuniversitare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Introducere în Securitate națională
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Colegiul Național de Apărare
Perioada	2008 – 2010
Calificarea / diploma obținută	Studii postuniversitare – Masterat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Analiza și soluționarea conflictelor
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative – SNSPA

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite
Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare

octombrie 2007 – martie 2008
Studii postuniversitare
Relații internaționale și Integrare europeană

Institutul Diplomatic Român

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite
Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare

2002 – 2006
Studii universitare
Relații internaționale și Studii europene
Facultatea de Relații Internaționale și Studii Europene
Universitatea „Spiru Haret”, București

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite
Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare

1995 -1999
Studii liceale, Diplomă de bacalaureat
Profil real, matematică – fizică

Liceul „Vasile Goldiș”, Arad

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare
Nivel european ()*

Lb. engleză
Lb. franceză

		Înțelegere		Vorbire		Scriere	
		Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
		C1	C1	C1	C1	C1	
		B1	B1	B1	B1	B1	

(*) [*Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine*](#)

Competențe și abilități sociale	Abilitate de comunicare Munca în echipă Abilități de negociere Munca în condiții de stres
Competențe și aptitudini organizatorice	Abilități de coordonare Competențe în planificare Spirit de echipă Dinamism, gândire flexibilă, Toleranță față de ideile partenerilor, colaboratorilor Capacitate de analiză și sinteză
Competențe și aptitudini tehnice	Editor articole Operare PC Capacitate de a lucra pe texte
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Microsoft Office Microsoft Office Excel Outlook Internet
Competențe și aptitudini artistice	Pictura icoane
Permis(e) de conducere	Permis categoria B
Informații suplimentare	scrierea de articole de specialitate participarea la proiecte naționale și internaționale organizarea de conferințe