



## CONVENTIE

privind efectuarea stagiului de practica in cadrul programelor de studii universitare de licenta

Nr. .... / .....

UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU prin **Facultatea de Farmacie**, cu sediul in Bucuresti, Calea Vacaresti, nr 187, sector 4, tel/fax 021/311.22.97 avand contul IBAN – RO49RNCB0546029228350001 deschis la Agentia Timpuri Noi – B.C.R. sector 4 si cod fiscal nr. RO4337662, reprezentata de **prof. univ. dr. Daniel COCHIOR, in calitate de Rector**, denumita in continuare **Operator de Practica**

S.C. .... S.R.L., cu sediul social in ....., e-mail: ....., Cod Unic de Inregistrare RO ....., numar de ordine in Registrul comertului J....., reprezentata prin ....., denumita in continuare **Partener de Practica**

**Student** ....., cetatean roman, nascuta la data de ....., Romania, domiciliat in ....., posesor CI seria ..... nr. ...., eliberata de ....., la data de ....., CNP ....., in scris in anul universitar ....., la Universitatea Titu Maiorescu, Facultatea de Farmacie, telefon ....., e-mail ....., denumit in continuare **Practicant**.

### ART. 1. Obiectul Conventiei

- 1.1. Prezenta Conventie stabileste cadrul in care se organizeaza si se desfasoara stagiul de practica in vederea consolidarii cunostintelor teoretice si pentru formarea abilitatilor, pentru a fi aplicate in concordanta cu specializarea pentru care se instruieste practicantul.
- 1.2. Stagiul de practica este realizat de practicant in vederea dobandirii competentelor profesionale mentionate in portofoliul de practica (*Anexa nr. 1*), parte integranta din prezenta Conventie.
- 1.3. Modalitatile de derulare si continutul stagiului de practica sunt descrise in prezenta Conventie si in portofoliul de practica (*Anexa nr. 1*) cuprins in anexa la prezenta Conventie.

### ART. 2. Statutul Practicantului

- 2.1. Practicantul ramane, pe toata durata stagiului de pregatire practica, student al institutiei de invatamant superior.

### ART. 3. Durata si perioada desfasurarii stagiului de practica

- 3.1. Stagiul de practica va avea o durata de **4 saptamani (120 de ore)**.
- 3.2. Stagiul de practica se va desfasura in anul universitar **2021-2022**, in intervalul de timp de **03.07.2022-31.08.2022**.

### ART. 4. Plata si obligatiile sociale

- 4.1. Prezentul stagiul de practica nu se efectueaza in cadrul unui contract individual de munca.
- 4.2. Practicantul declara ca a luat cunostinta si este de acord ca nu poate pretinde din partea partenerului de practica un salariu.

### ART. 5. Responsabilitatile practicantului

- 5.1. Practicantul are obligatia ca pe durata derularii stagiului de practica sa respecte programul de lucru stabilit si sa execute activitatile specificate de tutore in conformitate cu portofoliul de practica, in conditiile respectarii cadrului legal cu privire la volumul si dificultatea acestora.
- 5.2. Pe durata stagiului, practicantul respecta regulamentul de ordine interioara al partenerului de practica. In cazul nerespectarii acestui regulament, conducatorul partenerului de practica isi rezerva dreptul de a anula

prezenta conventie, dupa ce in prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului si al tutorelui si a instiintat conducatorul institutiei de invatamant unde practicantul este inscris si dupa primirea confirmarii de primire a acestei informatii.

**5.3.** Practicantul are obligatia de a respecta normele de securitate si sanatate in munca pe care si le-a insusit de la reprezentantul partenerului de practica inainte de inceperea stagiului de practica.

**5.4.** De asemenea, practicantul se angajeaza sa nu foloseasca, in niciun caz, informatiile la care are acces in timpul stagiului despre partenerul de practica sau clientii sai, pentru a le comunica unui tert sau pentru a le publica, chiar dupa terminarea stagiului, decat cu acordul respectivului partener de practica.

#### ***ART. 6. Responsabilitatile partenerului de practica***

**6.1.** Partenerul de practica va stabili un tutore pentru stagiul de practica, ale carui obligatii sunt mentionate in portofoliul de practica, parte integranta a prezentei conventii.

**6.2.** In cazul nerespectarii obligatiilor de catre practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicandu-se sanctiuni conform regulamentului de organizare si functionare al institutiei de invatamant superior.

**6.3.** Inainte de inceperea stagiului de practica, partenerul are obligatia de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate si sanatate in munca, in conformitate cu legislatia in vigoare. Printre responsabilitatile sale, partenerul de practica va lua masurile necesare pentru securitatea si sanatatea in munca a practicantului, precum si pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

**6.4.** Partenerul de practica trebuie sa puna la dispozitia practicantului toate mijloacele necesare pentru dobandirea competentelor precizate in portofoliul de practica.

**6.5.** Partenerul de practica are obligatia de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derularii pregatirii practice.

#### ***ART. 7. Obligatiile organizatorului de practica***

**7.1.** Organizatorul de practica desemneaza un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea si supravegherea desfasurarii pregatirii practice. Cadrul didactic supervisor, impreuna cu tutorele desemnat de partenerul de practica stabilesc tematica de practica si competentele profesionale care fac obiectul stagiului de pregatire practica.

**7.2.** In cazul in care derularea stagiului de pregatire practica nu este conforma cu angajamentele luate de catre partenerul de practica in cadrul prezentei conventii, conducatorul institutiei de invatamant superior (organizator de practica) poate decide intreruperea stagiului de pregatire practica conform conventiei, dupa informarea prealabila a conducatorului partenerului de practica si dupa primirea confirmarii de primire a acestei informatii.

**7.3.** In urma desfasurarii cu succes a stagiului de practica, organizatorul va acorda practicantului numarul de credite specificate in prezentul contract, ce vor fi inscrise si in Suplimentul la diploma, potrivit reglementarilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European si a Consiliului).

#### ***ART. 8. Persoanele desemnate de organizatorul de practica si partenerul de practica***

**8.1.** Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practica) este:

.....

**Functia:** .....

Telefon: .....; Email: .....

**8.2.** Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmarirea derularii stagiului de practica din partea organizatorului de practica: **Lector univ. dr. Elena TRUTA**

Telefon: **021.794.7092**, email: [elena.truta@prof.utm.ro](mailto:elena.truta@prof.utm.ro)

#### ***ART. 9. Evaluarea stagiului de pregatire practica prin credite transferabile***

**9.1.** Numarul de credite transferabile ce vor fi obtinute in urma desfasurarii stagiului de practica este de **2 (doua)** credite.

#### ***ART. 10. Raportul privind stagiul de pregatire practica***

**10.1.** In timpul derularii stagiului de practica, tutorele impreuna cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul in permanenta, pe baza unei fise de observatie/evaluare. Vor fi evaluate atat nivelul de dobandire a competentelor profesionale, cat si comportamentul si modalitatea de integrare a practicantului in activitatea partenerului de practica (disciplina, punctualitate, responsabilitate in rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioara etc.).

**10.2.** La finalul stagiului de practica, tutorele elaboreaza un raport, pe baza evaluarii nivelului de dobandire a competentelor de catre practicant. Rezultatul acestei evaluari va sta la baza notarii practicantului de catre cadrul didactic supervizor.

**10.3.** Periodic si dupa incheierea stagiului de practica, practicantul va prezenta un caiet de practica care va cuprinde:

- Denumirea modulului de pregatire;
- Competente exersate;
- Activitati desfasurate pe perioada stagiului de practica;
- Observatii personale privitoare la activitatea depusa.

**ART. 11. Sanatatea si securitatea in munca. Protectia sociala a practicantului**

**11.1.** Partenerul de practica are obligatia respectarii prevederilor legale cu privire la sanatatea si securitatea in munca a practicatului pe durata stagiului de practica.

**11.2.** Practicantului i se asigura protectie sociala conform legislatiei in vigoare. Ca urmare, conform dispozitiilor Legii nr.346/2002 privind asigurarile pentru accidente de munca si boli profesionale, cu modificarile si completarile ulterioare, practicantul beneficiaza de legislatia privitoare la accidentele de munca pe toata durata efectuarii pregatirii practice.

**11.3.** In cazul unui accident suportat de practicant, fie in cursul lucrului, fie in timpul deplasarii la lucru, partenerul de practica se angajeaza sa instiinteze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

**ART. 12. Prevederi finale**

**12.1.** Prezenta Conventie s-a incheiat cu respectarea prevederilor Legii nr. 258/2007 privind practica elevilor si studentilor, a Ordinului nr. 3955/2008 privind aprobarea cadrului general de organizare a stagiilor de practica in cadrul programelor de studii universitare de licenta si master si a Conventiei – cadru privind efectuarea stagiului de practica in cadrul programelor de studii universitare de licenta sau masterat.

Prezenta Conventie a fost incheiata la Bucuresti, in trei exemplare, cate un exemplar original pentru fiecare parte semnata.

	Universitatea Titu Maiorescu – Facultatea de Farmacie (Organizator de Practica)	Reprezentant societatea S.C..... ..... S.R.L. (Partener de Practica)	Student (Practicant)
Nume prenume Semnatura + stampila	RECTOR Prof.univ.dr. Daniel COCHIOR	.....	.....
Data	.....	.....	.....
Nume prenume Stampila	DECAN Conf.dr. Roxana Colette SANDULOVICI	.....	.....
Data	.....	.....	.....

## PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ - ANEXA Nr. 1

la

Convenția privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență – an III

### **Art. 1: Durata totală a pregătirii practice:**

Durata totală a pregătirii practice este de **4 săptămâni (120 de ore)** cuprinsă în anul universitar **2021-2022**, în perioada **03.07.2022-31.08.2022**.

### **Art. 2: Calendarul pregătirii:**

Calendarul pregătirii este următorul: iulie 2022-august 2022.

### **Art. 3: Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):**

Pentru perioada stagiului, partenerul de practică și practicantul au stabilit de comun acord că programul stagiului de practică să fie următorul: de luni până vineri în intervalul orar 09.00-15.00, cu posibilitatea modificării intervalului orar în funcție de necesitățile practicantului și ale partenerului de practică.

### **Art. 4: Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:**

Practicantul își va derula stagiul de practică în principal la sediul și/sau punctul de lucru al partenerului de practică .....

### **Art. 5: Condiții de primire a studentului în stagiul de practică**

Studentul va fi primit și își va începe stagiul de practică după aducerea la îndeplinire a următoarelor:

- Convenția și prezenta Anexa au fost semnate de toate cele trei părți;
- studentul a prezentat partenerului de practică o adeverință eliberată de instituția de învățământ superior din care să rezulte anul în care acesta este înscris și forma de învățământ;
- a fost efectuat instructajul SSM și PSI (acest instructaj va fi efectuat pe cheltuielile partenerului de practică)
- studentul a prezentat partenerului de practică adeverință medicală eliberată de un cabinet de medicină muncii (analizele medicale înainte de începerea stagiului de practică vor fi efectuate pe cheltuielile partenerului de practică).

### **Art. 6: Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică: Lector univ. dr. Elena TRUTA**

### **Art. 7: Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:**

- Să identifice nevoile de instruire ale studentului în concordanță cu pregătirea teoretică și competențele prevăzute în fișa disciplinei;
- Să formuleze tematica ce va fi parcursă în cadrul practicii de specialitate;
- Să coordoneze activitățile de practică;
- Să sprijine studentul și tutorii în îndeplinirea obiectivelor de practică;
- Să pregătească și să pună la dispoziția studentului și tutorilor documentele necesare practicii: caietul de practică, convenția de practică și orice documente necesare;
- Să evalueze activitatea studentului pe parcursul stagiului de practică și să acorde o notă finală.

### **Art. 8: Drepturi și responsabilități ale tutorului de practică desemnat de partenerul de practică:**

- să dețină o dotare corespunzătoare – logistică, tehnică și tehnologică – necesară valorificării cunoștințelor teoretice primite de practicant în cadrul procesului de instruire;
- să aibă specialiști cu studii superioare care să coordoneze, să organizeze și să participe la evaluarea desfășurării practicii studenților;
- să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a studenților în condiții normale, fără a depăși ora 20.00;
- pe perioada de practică, partenerul de practică, împreună cu reprezentantul instituției de învățământ (coordonatorul de practică pe specializări) urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalizează eventualele abateri sau disfuncționalități instituției de învățământ;

- partenerul de practica desemnează persoanele care se ocupa de îndrumarea și urmărirea activității de practică a studenților;
- partenerul de practică este obligat să îl ajute pe practicant pentru ca acesta să își urmărească programul analitic/portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare;
- partenerul de practică este obligat să instruiască practicantul cu privire la normele de siguranță și sănătate în muncă, specifice activităților pe care le va desfășura;
- să colaboreze cu responsabilul de practică și/sau cu alți reprezentanți ai universității;
- să definească obiectivele, activitățile și sarcinile concrete din perioada practicii;
- să supravegheze activitatea studentului în cadrul instituției/organizației unde acesta își desfășoară practica;
- să explice și să distribuie sarcinile de practică ale studentului;
- să ofere un cadru propice pentru desfășurarea activității de practică în instituția/organizația pe care o reprezintă;
- să ofere evaluări pentru activitatea și performanțele studentului.

**Art. 9: Definierea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică**

Pe parcursul stagiului de practică, partenerul de practică își propune ca practicantul să dobândească anumite cunoștințe practice cum ar fi:

- a. *Cunoștințe generale*
  - Însușirea reglementărilor în vigoare privind activitatea desfășurată în farmacie, cunoașterea categoriilor de produse eliberate din farmacie
  - Însușirea modului de preparare și conservare a medicamentelor și a altor produse eliberate din farmacie.
  - Cunoașterea modului de preparare a soluțiilor de uz intern și de uz extern.
  - Însușirea unor deprinderi de comunicare pentru produsele eliberate la cerere.
- b. *Cunoștințe tehnice:*
  - Cunoașterea categoriilor de produse existente în farmacie,
  - Cunoașterea modului de formulare, preparare și conservare a preparatelor farmaceutice studiate în anul III în conformitate cu programul analitic.
  - Participarea la activități de recepționare a comenzilor și de întocmire a documentelor aferente.
- c. *Cunoștințe aplicate- sunt rezultatul practic al cunoștințelor tehnice:*
  - Cunoașterea modalității de eliberare a produselor farmaceutice în farmacia de circuit deschis (conf. Legii 95/2006. Titlul XVII, actualizată)
  - Identificarea produselor farmaceutice care se eliberează în regim compensat/gratuit conform listelor Casei Naționale de Asigurări de Sănătate
  - Identificarea părților componente ale unei facturi
  - Identificarea produselor și substanțelor farmaceutice în funcție de condițiile de păstrare și depozitare
  - Identificarea medicamentelor care condiționează substanțe/extracte de origine vegetală
  - Identificarea suplimentelor alimentare care condiționează extracte/substanțe de origine vegetală
  - Identificarea produselor pentru fiecare categorie de formă farmaceutică (din tematica studiată), analizând particularitățile de formulare și preparare.
  - Identificarea și cunoașterea produselor farmaceutice din următoarele clase: sulfonamide antimicrobiene, fluorochinolone, peniciline, cefalosporine, antibiotice aminoglicozidice, tetraciline, antitricomonazice, antihelmintice, antimicotice, antivirale
  - Identificarea produselor farmaceutice care conțin doar macroelemente
  - Identificarea produselor care conțin enzime.
  - Completarea diferitelor fișe/ formulare/ registre
  - Interacțiunea cu pacientul (mod de adresare, formule de politete, comportament, comunicare, etc);

**Art. 10: Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică CALIFICATIV ADMIS/RESPINS**